

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 0050.760.2021.SS
Burmistrza Wadowic z dnia 23 sierpnia 2021 roku
w sprawie wprowadzenia regulaminów rekrutacji i uczestnictwa w dodatkowych zajęciach dla dzieci z niepełnosprawnościami w ramach projektu w projekcie *Rozwój edukacji przedszkolnej w Gminie Wadowice poprzez rozszerzenie oferty dodatkowej ośrodków wychowania przedszkolnego oraz utworzenie nowego oddziału przedszkolnego* realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10. Wiedza i Kompetencje, Działanie 10.1 Rozwój Kształcenia Ogólnego, Poddziałanie 10.1.2. Wychowanie przedszkolne

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W DODATKOWYCH ZAJĘCIACH
DLA DZIECI Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI W RAMACH PROJEKTU
„ROZWÓJ EDUKACJI PRZEDSZKOLNEJ W GMINIE WADOWICE POPRZEZ
ROZSZERZENIE OFERTY DODATKOWEJ OŚRODKÓW WYCHOWANIA
PRZEDSZKOLNEGO ORAZ UTWORZENIE NOWEGO ODDZIAŁU
PRZEDSZKOLNEGO”
W PRZEDSZKOLU PUBLICZNYM NR 3 W WADOWICACH

§ 1. Informacje o projekcie

2. Projekt „Rozwój edukacji przedszkolnej w Gminie Wadowice poprzez rozszerzenie oferty dodatkowej ośrodków wychowania przedszkolnego oraz utworzenie nowego oddziału przedszkolnego” realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10. Wiedza i Kompetencje, Działanie 10.1 Rozwój Kształcenia Ogólnego, Poddziałanie 10.1.2. Wychowanie przedszkolne.
3. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Budżetu Państwa oraz Budżetu Gminy Wadowice.
4. Beneficjentem jest Gmina Wadowice na podstawie umowy o dofinansowanie nr RPMP.10.01.02-12-0228/19-00 z dnia 12 marca 2020 r. zawartej z Małopolskim Centrum Przedsiębiorczości.
5. Realizatorami projektu są Urząd Miejski w Wadowicach, Przedszkole Publiczne nr 3 w Wadowicach oraz Szkoła Podstawowa nr 5 im. Mikołaja Kopernika w Wadowicach.
6. Beneficjent zastrzega, iż w trakcie realizacji projektu szkoła i przedszkole realizujące projekt mogą zmienić swoją nazwę, niemniej jednak nie wpłynie to na rodzaj i formę wsparcia względem tej szkoły i tego przedszkola, a także nie skutkuje to zmianą przedmiotowego regulaminu.
7. Biuro projektu mieści się w Urzędzie Miejskim w Wadowicach, pok. 7 i pok. 16.
8. Projekt realizowany jest w terminie 01.09.2020 r. – 31.07.2022 r.
9. Celem projektu jest wyrównanie szans edukacyjnych dzieci z niepełnosprawnościami w wieku przedszkolnym w oddziałach integracyjnych Przedszkola Publicznego nr 3 w Wadowicach oraz oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej nr 5 w Wadowicach poprzez doposażenie w nowoczesny sprzęt sal do terapii dzieci z dysfunkcjami rozwojowymi, zwiększenie oferty zajęć specjalistycznych o charakterze edukacyjno-

terapeutycznym i podniesienie kompetencji nauczycieli przedszkolnych ww. ośrodków w zakresie pracy z dziećmi o specjalnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych oraz utworzenie nowego oddziału przedszkolnego w Przedszkolu Publicznym nr 3 w Wadowicach.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji, w tym naboru Uczestników oraz zasady uczestnictwa w projekcie „Rozwój edukacji przedszkolnej w Gminie Wadowice poprzez rozszerzenie oferty dodatkowej ośrodków wychowania przedszkolnego oraz utworzenie nowego oddziału przedszkolnego”, zwanym dalej Projektem.
2. Zajęcia projektowe będą odbywać się od września 2021 r. do czerwca 2022 r.
3. Udział w projekcie jest bezpłatny.
4. Informacja o projekcie dostępna jest u realizatorów projektu określonych w §1 ust. 4, a także na ich stronach internetowych.
5. Nadzór nad realizacją projektu oraz rekrutacją do projektu sprawuje koordynator przedszkolny projektu.
6. Rekrutację do projektu przeprowadza Przedszkole będące realizatorem projektu.

§ 3. Oferowane formy wsparcia

Projekt obejmuje realizację następujących form wsparcia w Przedszkolu Publicznym nr 3 w Wadowicach:

- a) Zajęcia z treningu umiejętności społecznych,
- b) Zajęcia z terapii ręki.

§ 4. Warunki uczestnictwa

1. Do projektu mogą przystąpić dzieci uczęszczające do Przedszkola Publicznego nr 3 w Wadowicach, posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim (orzeczenia wydane przez Publiczną Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną).
2. Wyrażenie zgody przez Rodzica/Opiekuna prawnego na udział dziecka w projekcie (wypełnienie formularza rekrutacyjnego).
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo takiego doboru uczestników spełniających kryteria, aby możliwe było zrealizowanie określonych we wniosku o dofinansowanie rezultatów i wskaźników.

§ 5. Rekrutacja i przyjmowanie zgłoszeń

1. Planuje się ciągłą rekrutację na zajęcia w okresie wrzesień 2021 – czerwiec 2022.
2. Dokumenty rekrutacyjne:
 - 1) Rodzice lub opiekunowie prawni kandydatów na uczestników projektu złożą dokumenty rekrutacyjne w wyznaczonych przez koordynatora przedszkolnego terminach:
 - a) Formularz rekrutacyjny stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
 - b) Oświadczenie uczestnika projektu stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
 - 2) Wzory dokumentów druków i formularzy są dostępne w Biurze projektu, w sekretariacie Przedszkola oraz na stronach internetowych realizatorów projektu.
 - 3) Dokumenty rekrutacyjne składane będą w sekretariacie Przedszkola Publicznego nr 3 w Wadowicach.
 - 4) Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem się do projektu;
 - Składane formularze rekrutacyjne oraz dokumentacja zostaną zweryfikowane i ocenione przez komisję rekrutacyjną,
 - Ze swoich prac komisja rekrutacyjna sporządza protokół zawierający listę rankingową i wyłania dzieci z największą liczbą punktów oraz listę rezerwową.
 - 5) Przystąpienie do procesu rekrutacji oznacza pełną akceptację przez Kandydata/Kandydatkę niniejszego Regulaminu.
3. Przebieg procesu rekrutacji.
 - 1) Dyrektor Przedszkola Zarządzeniem powołuje trzyosobową Komisję rekrutacyjną pod przewodnictwem koordynatora szkolnego.
 - 2) Rekrutacja do projektu odbywać się będzie na podstawie niniejszego Regulaminu oraz z zachowaniem następujących zasad:
 - a) równości szans, w tym równości płci dziewcząt i chłopców w dostępie do zajęć realizowanych w ramach Projektu;
 - b) w przypadku większej liczby chętnych dzieci niż miejsc na zajęcia będą brane następujące kryteria:
 - niepełnosprawność sprzężona – 5 punktów (na podstawie orzeczenia),
 - dziecko mieszka na wsi – 3 punkty (oświadczenie),
 - wykształcenie zawodowe i niższe rodziców – 3 punkty (oświadczenie).
 - 3) składane formularze rekrutacyjne oraz dokumentacja zostaną zweryfikowane i ocenione przez komisje rekrutacyjną,
 - 4) na podstawie punktacji zostanie utworzona lista podstawowa i rezerwowa,
 - 5) dzieci z listy rezerwowej będą kwalifikowane w przypadku rezygnacji dzieci z listy podstawowej,
 - 6) w przypadku gdy kandydatki, kandydaci na uczestnika projektu uzyskają tę samą liczbę punktów, wówczas decydować będzie kolejność zgłoszeń,
 - 7) od wyników rekrutacji będzie istniała możliwość odwołania do Dyrektora Przedszkola.

4. Dziecko może przystąpić do udziału w zajęciach realizowanych w ramach Projektu dopiero po podpisaniu umowy przez rodzica lub opiekuna prawnego o udziale w Projekcie.
5. Koordynator przedszkolny jest zobowiązany niezwłocznie pisemnie poinformować Koordynatora gminnego o zmianach personalnych uczestników projektu.

§ 6. Uczestnictwo w projekcie

1. Uczestnik/czka projektu ma prawo do bezpłatnego udziału w zajęciach dodatkowych.
2. Uczestnik/czka projektu zobowiązany/a jest do:
 - 1) Przestrzegania niniejszego regulaminu.
 - 2) Systematycznego uczestnictwa w zajęciach projektowych, zgodnie z ustalonym harmonogramem.
 - 3) Usprawiedliwienia wszystkich nieobecności.
 - 4) Bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić ich udział.
3. Dane osobowe uczestników będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia w realizacji Projektu, ewaluacji, monitoringu i sprawozdawczości w ramach projektu, a także promocji Projektu.
4. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach. Uzasadnione przypadki mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i nie mogły być znane Uczestnikowi w momencie przystąpienia do Projektu.
5. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w Projekcie może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:
 - a) rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie;
 - b) zaprzestania uczęszczania do oddziału integracyjnego w Przedszkolu biorącym udział w Projekcie;
6. Skreślenia dziecka z listy uczestników Projektu dokonuje Dyrektor Przedszkola na wniosek nauczyciela prowadzącego zajęcia. Na miejsce skreślonego ucznia nauczyciel prowadzący zajęcia, po uzyskaniu akceptacji Dyrektora Przedszkola, przyjmuje następnego ucznia z listy rezerwowej.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje do czasu zakończenia realizacji Projektu.
2. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Beneficjenta.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu.
4. Kwestie sporne nieuregulowane w regulaminie rozstrzygane będą przez Beneficjentem.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego oraz odpowiednie reguły i zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego.

6. Aktualna wersja regulaminu dostępna jest w biurze projektu oraz na stronach internetowych realizatorów projektu.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz rekrutacyjny uczestnictwa w projekcie.

Załącznik nr 2 – oświadczenie uczestnika projektu.