

Zasady rekrutacji do Żłobka Muchomorek w Wadowicach

1. Rekrutacja do Żłobka odbędzie się wg poniższego harmonogramu:

lp.	zadanie	termin
1.	składanie karty zgłoszenia i dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów	od 1 czerwca od godz. 9:00 do 20 czerwca do godz. 15:00
2.	weryfikacja przez komisję rekrutacyjną kart zgłoszeń oraz załączonych dokumentów	21 czerwca
3.	ogłoszenie wyników naboru	25 czerwca
4.	potwierdzenie przez rodziców/opiekunów prawnych kandydata woli przyjęcia dziecka do Żłobka w postaci zawarcia umowy cywilnoprawnej o korzystanie z usług Żłobka	26 do 28 czerwca w godz. 9.00 – 15.00

W przypadku gdy wyznaczony w harmonogramie dzień jest ustawowo wolny od pracy, za datę obowiązującą uważa się najbliższy, kolejny dzień powszedni.

2. Rodzice/opiekunowie prawni:
 - pobierają kartę ze strony internetowej Żłobka, Gminy Wadowice lub w Żłobku,
 - wypełniają ją odręcznie i po podpisaniu składają w Żłobku wraz z kompletem dokumentów.
3. Przy składaniu karty jest ona wstępnie weryfikowana przez osobę upoważnioną pod względem formalnym. Karty niekompletne, których braków nie uzupełniono do terminu końcowego przyjmowania kart, nie będą rozpatrywane w toku rekrutacji, a kandydat podlega wpisaniu na listę nieprzyjętych.
4. Do Żłobka przyjmowane są dzieci, które łącznie spełniają następujące warunki:
 - 1) w dniu 1 września danego roku są w wieku od 20 tygodnia życia do 3 lat;
 - 2) rodzice dziecka mają stałe lub czasowe miejsce zamieszkania na terenie Gminy Wadowice.
5. W kolejnych latach rodzice/opiekunowie prawni dziecka, którzy potwierdzają wolę dalszego korzystania z usług Żłobka, przedkładają zaktualizowaną kartę zgłoszenia w terminie do 31 maja każdego roku, w celu weryfikacji kryteriów, o których mowa w rozdziale 4. statutu.
6. W trakcie roku szkolnego dzieci przyjmowane są w ramach wolnych miejsc z listy rezerwowej, która zostaje utworzona z dzieci niezakwalifikowanych do przyjęcia z powodu braku miejsc.
7. Kolejność składania kart zgłoszenia pozostaje bez wpływu na proces naboru.
8. Karty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
9. Ogłoszenie o terminie i warunkach corocznej rekrutacji, w tym o terminie podania informacji o listach przyjętych, nieprzyjętych i rezerwowej, oraz liczbie wolnych miejsc dyrektor Żłobka zamieszcza na stronie internetowej Żłobka oraz na tablicy ogłoszeń Żłobka, udostępniając wzór karty zgłoszenia.