Załącznik do ZARZĄDZENIA NR 0050.674.2026.SS
BURMISTRZA WADOWIC z dnia 23 września 2026r.

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Nasze Wadowice, Nasz Klimat” nr FEMP.08.04-IP.01-0498/25

Niniejszy Regulamin określa warunki rekrutacji, zasady naboru oraz prawa i obowiązki uczestników biorących udział w formach wsparcia w ramach projektu „Nasze Wadowice, Nasz Klimat”, realizowanego przez Gminę Wadowice i współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji.

§ 1. Słownik pojęć i skrótów

1. Projekt: Projekt pt. „Nasze Wadowice, Nasz Klimat” o numerze FEMP.08.04-IP.01-0498/25, realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027. Priorytet 8. Fundusze europejskie dla sprawiedliwej transformacji Małopolski Zachodniej, Działanie 8.4 Inicjatywy lokalne na rzecz transformacji.
2. Beneficjent / Wnioskodawca: Gmina Wadowice z siedzibą przy pl. Jana Pawła II 23, 34-100 Wadowice (NIP: 5511003597).
3. Instytucja Pośrednicząca (IP): Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 16, 30-150 Kraków.
4. Kandydat/Kandydatka: Osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w działaniach merytorycznych (szkolenia, warsztaty, wyjazd studyjny) projektu.
5. Uczestnik/Uczestniczka Projektu: Osoba zakwalifikowana do projektu zgodnie z procedurą opisaną w niniejszym Regulaminie, spełniająca kryteria obligatoryjne i zakwalifikowana na listę podstawową wsparcia.
6. Biuro Projektu: Siedziba Urzędu Miejskiego w Wadowicach, zlokalizowana na parterze budynku, pok. 7 przy pl. Jana Pawła II 23, 34-100 Wadowice.
7. Komisja Rekrutacyjna: Zespół powołany zarządzeniem Burmistrza Wadowic odpowiedzialny za ocenę formalno-punktową zgłoszeń kandydujących do projektu.
8. Formy Wsparcia: Cykl szkoleń eksperckich, warsztaty praktyczne oraz wyjazd studyjny realizowane w ramach projektu podlegające formalnej rekrutacji.

§ 2. Ogólne informacje o projekcie i cele

1. Głównym celem projektu jest zwiększenie odporności Gminy Wadowice na skutki zmian klimatu poprzez kompleksową edukację, budowanie kompetencji kadr oraz wdrożenie innowacyjnych, pro środowiskowych rozwiązań w przestrzeni publicznej sprzyjających integracji społecznej.
2. Okres realizacji projektu wynosi od 1 marca 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.
3. Projekt obejmuje dwa kluczowe zadania:

a) Zadanie 1: Działania edukacyjne i animacyjne (w tym cykle szkoleń, warsztaty i wyjazd studyjny objęte niniejszym regulaminem oraz otwarte stoiska edukacyjne i dystrybucję materiałów dla mieszkańców).

b) Zadanie 2: Działania infrastrukturalne (budowa ogólnodostępnego placu zabaw i siłowni plenerowej wraz z ogrodem deszczowym w miejscowości Gorzeń Górny).

§ 3. Zakres formalnych form wsparcia podlegających rekrutacji

Niniejsza rekrutacja dotyczy wyłonienia grupy 20 Uczestników / Uczestniczek, którzy wezmą udział w następującym zintegrowanym pakiecie edukacyjno-kompetencyjnym:

1. Forma wsparcia A: Cykl czterech szkoleń eksperckich: 4 sesje po 4 godziny każda (łącznie 16 godzin). Tematyka obejmuje diagnozę lokalnych skutków zmian klimatu, strategie mitygacyjne i adaptacyjne, projektowanie błękitno-zielonej infrastruktury, metody naturalnego chłodzenia i pasywnego nawadniania oraz termomodernizację i źródła finansowania inwestycji proekologicznych.
2. Forma wsparcia B: Dwa warsztaty praktyczne (case study): Łącznie 8 godzin zajęć praktycznych (2 spotkania po 4h). Praca zespołowa nad mapowaniem zagrożeń klimatycznych, identyfikacją obszarów interwencji w gminie oraz doborem konkretnych rozwiązań technicznych.
3. Forma wsparcia C: Dwudniowy wyjazd studyjny do Wrocławia: Wyjazd o charakterze wizyty studyjnej umożliwiający zapoznanie się ze sprawdzonymi modelami adaptacji do zmian klimatu we Wrocławiu (wizyta w Zarządzie Zieleni Miejskiej, projekty błękitno-zielonej infrastruktury takie jak Oaza Buczacka - Park Deszczowy, ogrody deszczowe, chłodzenie i pasywna retencja miejska). Koszty transportu, noclegu, wyżywienia oraz ubezpieczenia są w 100% pokrywane z budżetu Projektu.

§ 4. Grupa docelowa i podział miejsc

1. Wsparcie skierowane jest łącznie do 20 osób, zatrudnionych na terenie Gminy Wadowice w sektorze mającym realny wpływ na wprowadzanie działań mających na celu przystosowywanie przestrzeni do zmian klimatu.

2. Rekrutacja prowadzona jest w podziale na dwie równe, niezależne podgrupy rekrutacyjne:

Podgrupa	Charakterystyka uczestników	Liczba miejsc
Podgrupa I (UM Wadowice)	Pracownicy samorządowi zatrudnieni w Urzędzie Miejskim w Wadowicach w Wydziale Ochrony Środowiska, Infrastruktury i Rozwoju lub Wydziale Inwestycyjnym, odpowiedzialni za decyzje planistyczne i inwestycyjne.	10 miejsc

Podgrupa	Charakterystyka uczestników	Liczba miejsc
Podgrupa II (Inne sektory)	Zarządcy i administratorzy nieruchomości, deweloperzy, architekci budowlani, architekci zieleni, specjaliści zakładów utrzymania zieleni, planiści przestrzeni, przedstawiciele przedsiębiorstw gospodarki wodnej, zaopatrzenia w ciepło lub gospodarki odpadami na terenie Gminy Wadowice.	10 miejsc

§ 5. Kryteria rekrutacji i ocena punktowa

1. Rekrutacja prowadzona jest w sposób jawny, przejrzysty, bezstronny i otwarty z zachowaniem zasad równych szans i niedyskryminacji.

2. Kryteria obligatoryjne (kwalifikowalności formalnej) weryfikowane metodą spełnia/nie spełnia:

• Dla Podgrupy I (UM Wadowice): status pracownika Urzędu Miejskiego w Wadowicach w Wydziale Ochrony Środowiska, Infrastruktury i Rozwoju lub Wydziale Inwestycyjnym, złożenie kompletnej dokumentacji w terminie.

• Dla Podgrupy II (Inne sektory): status zatrudnienia/działania na terenie Gminy Wadowice w sektorze mającym realny wpływ na transformację klimatyczną (zgodnie z § 4), złożenie kompletnej dokumentacji w terminie.

3. Kryterium preferencyjne (punktowe) mające zastosowanie w przypadku zgłoszenia większej liczby kandydatów spełniających warunki obligatoryjne niż limit miejsc (osobno dla każdej z podgrup):

Kryterium preferencji	Długość doświadczenia zawodowego	Liczba punktów
Doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie / sektorze / wydziale (premiowany jest krótszy staż w celu wsparcia i adaptacji nowych kadr)	poniżej 5 lat	20 pkt
Doświadczenie zawodowe	od 5 do 10 lat	15 pkt
Doświadczenie zawodowe	od 10 do 15 lat	10 pkt
Doświadczenie zawodowe	od 15 do 20 lat	5 pkt
Doświadczenie zawodowe	powyżej 20 lat	0 pkt

4. W przypadku uzyskania przez Kandydatów równej liczby punktów, kryterium rozstrzygającym będzie kolejność zgłoszeń (data i godzina wpływu kompletnego zgłoszenia do Urzędu Miejskiego w Wadowicach).

§ 6. Procedura składania dokumentów zgłoszeniowych

1. Rekrutacja prowadzona jest przez okres 2 tygodni od dnia oficjalnego ogłoszenia naboru przez Gminę Wadowice.

2. Dokumenty zgłoszeniowe należy złożyć w jeden z następujących sposobów:
   a) Osobiście w Biurze Projektu w godzinach pracy urzędu.
   b) Elektronicznie za pomocą formularzy dostępnych na oficjalnej stronie Gminy Wadowice (www.wadowice.pl) na adres e-mail: fundusze@wadowice.pl
3. Komplet dokumentów rekrutacyjnych obejmuje:

   a) Formularz zgłoszeniowy (Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu).
   b) Informacja i oświadczenie RODO (Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu).
   c) Deklaracja uczestnictwa w projekcie (Załącznik nr 3 - składane po zakwalifikowaniu).

4. Złożenie Formularza zgłoszeniowego nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w projekcie.

§ 7. Proces wyboru i procedura odwoławcza

1. Weryfikację formalną oraz merytoryczno-punktową przeprowadza powołana przez Burmistrza Komisja Rekrutacyjna.

2. Po zweryfikowaniu zgłoszeń, sporządzane są listy rankingowe (podstawowa 10 osób oraz rezerwowa dla każdej z podgrup). Informacja o wynikach przekazywana jest drogą telefoniczną lub mailową.

3. Kandydatom, którzy nie zostali zakwalifikowani, przysługuje prawo do wniesienia odwołania do Burmistrza Wadowic. Decyzja Burmistrza Wadowic jest ostateczna.

§ 8. Prawa i obowiązki Uczestnika / Uczestniczki

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu ma prawo do:

   1) nieodpłatnego udziału w formach wsparciach określonych w paragrafie 3,

   2) otrzymania materiałów szkoleniowych i dydaktycznych,

   3) otrzymania zaświadczenia potwierdzającego udział w szkoleniach i warsztatach,

   4) zgłaszania Organizatorowi uwag dotyczących organizacji i przebiegu Form wsparcia,

   5) korzystania ze wsparcia w warunkach dostępnych architektonicznie, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb wynikających z niepełnosprawności, po ich zgłoszeniu Organizatorowi.

2. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązany/a jest do:

1) udziału we wszystkich Formach wsparcia, do których został/a zakwalifikowany/a, ewentualne odstępstwa wymagają zgody Biura Projektu i nie mogą naruszać warunków osiągnięcia wskaźników Projektu,
2) potwierdzania obecności własnoręcznym podpisem na liście obecności podczas każdej Formy wsparcia,
3) wypełniania ankiet monitorujących i ewaluacyjnych oraz innych dokumentów niezbędnych do rozliczenia Projektu i wykazania jego wskaźników,
4) niezwłocznego informowania Biura Projektu o przyczynach uniemożliwiających udział w zaplanowanej Formie wsparcia,
5) przestrzegania zasad współżycia społecznego oraz regulaminów obiektów, w których realizowane są Formy wsparcia,
6) udzielania Organizatorowi, Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Zarządzającej oraz innym uprawnionym podmiotom informacji niezbędnych do monitorowania i ewaluacji Projektu, w tym udziału w badaniach ewaluacyjnych, również po zakończeniu udziału w Projekcie.

3. Nieusprawiedliwiona nieobecność Uczestnika/Uczestniczki na którejkolwiek z Form wsparcia, o których mowa w § 3, może skutkować skreśleniem z listy Uczestników Projektu.

§ 9. Ochrona danych osobowych (RODO)

1. Administratorem danych osobowych Uczestników jest Burmistrz Wadowic, pl. Jana Pawła II 23, 34-100 Wadowice.
2. Dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia rekrutacji oraz realizacji, monitorowania, kontroli, sprawozdawczości i ewaluacji Projektu, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) oraz właściwymi przepisami dotyczącymi programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027.
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do udziału w rekrutacji i w Projekcie.
4. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych, w tym informacje o odbiorcach danych, okresie ich przechowywania oraz przysługujących prawach, określa klauzula informacyjna RODO stanowiąca załącznik do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez Burmistrza Wadowic i obowiązuje do momentu formalnego rozliczenia i zakończenia projektu.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w przypadku zmiany wytycznych, przepisów prawa lub umowy o dofinansowanie Projektu, a także z innych ważnych przyczyn organizacyjnych.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz wytyczne programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027.

4. Projekt realizowany jest z poszanowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym równości kobiet i mężczyzn, zgodnie z art. 9 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. oraz Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027.
5. Rekrutacja prowadzona jest w sposób neutralny płciowo, z zapewnieniem równego dostępu kobietom i mężczyznom, niezależnie od wieku, niepełnosprawności, pochodzenia, wyznania czy innych przesłanek mogących prowadzić do wykluczenia.

ZAŁĄCZNIK NR 1: FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

Projekt: „Nasze Wadowice, Nasz Klimat” | nr FEMP.08.04-IP.01-0498/25

1. Imię (imiona)	
2. Nazwisko	
3. PESEL	
4. Adres zamieszkania	Miejscowość: ..... Ulica i nr: ..... Kod pocztowy: .....
5. Telefon kontaktowy	
6. Adres e-mail	
7.Wykształcenie (zaznaczyć odpowiednio x)	[ ] Ponadgimnazjalne (ICED3) lub policealne (ISCED 4) [ ] Średnie I stopnia lub niższe (ISCED 0-2) [ ] Wyższe (ISCED 5-8)
8. Wybrana podgrupa (zaznaczyć odpowiednio x)	[ ] Podgrupa I (UM Wadowice - Wydział OŚ/ Wydział Infrastruktury i Rozwoju / Wydział Inwestycji) [ ] Podgrupa II (Inne sektory - zarządcy, deweloperzy, itp.)
9. Nazwa pracodawcy / podmiotu	
10. Stanowisko / zakres działalności	
11. Staż pracy w sektorze/dziale	..... lat (wymagane do oceny punktowej)
12. Specjalne potrzeby (np. niepełnosprawność, wózek, tłumacz PJM, audiodeskrypcja) (zaznaczyć odpowiednio x)	[ ] NIE [ ] TAK (proszę określić: .....)

13. Spełnienie kryteriów (zaznaczyć odpowiednio x)	[ ] Zgoda na weryfikację miejsca zatrudnienia w zasobach, którymi dysponuje Beneficjent – dotyczy wyłącznie Podgrupy I (UM Wadowice) [ ] Zaświadczenie od pracodawcy potwierdzające miejsce zatrudnienia na terenie Gminy Wadowice w sektorze mającym realny wpływ na wprowadzanie działań mających na celu przystosowywanie przestrzeni do zmian klimatu.

Ja niżej podpisany/-a, oświadczam, że zapoznałem/am się i akceptuję Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie: „Nasze Wadowice, Nasz Klimat", nr FEMP.08.04-IP.01-0498/25, oraz spełniam kryteria uczestnictwa.

Wyrażam zgodę na uczestnictwo w projekcie i oświadczam, że zostałem/-am poinformowany/-a o współfinansowaniu projektu w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, w ramach Priorytetu 8. Fundusze europejskie dla sprawiedliwej transformacji Małopolski Zachodniej, działanie 8.4 Inicjatywy lokalne na rzecz transformacji, typ projektu A. Lokalne inicjatywy społeczne programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027

Ja, niżej podpisany/-a, świadomy/-a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą, oświadczam, iż dane podane w niniejszym „Formularzu rekrutacyjnym" oraz w załącznikach są zgodne z prawdą.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis Kandydata/Kandydatki

ZAŁĄCZNIK NR 2: INFORMACJA I OŚWIADCZENIE RODO

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Nasze Wadowice, Nasz Klimat" | nr FEMP.08.04-IP.01-0498/25 oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1.Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Wadowic z siedzibą przy pl. Jana Pawła II 23, 34-100 Wadowice.

Odrębnym administratorem moich danych osobowych udostępnionych zgodnie z art. 90 Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (ustawa wdrożeniowa), jest Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości adres do korespondencji, ul. Armii Krajowej 16, 30-150 Kraków.
Nie narusza to praw i nie wyłącza obowiązków innych administratorów moich danych osobowych w rozumieniu art. 88 ustawy wdrożeniowej tj. Instytucji Zarządzającej – Zarząd Województwa Małopolskiego, ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego;

2. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 na podstawie:

1) ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (wdrożeniowa),

2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (rozporządzenie ogólne),

3) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1056 z dnia 24 czerwca 2021r. ustanawiające Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji;

3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu w szczególności do celów monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz, w stosownych
przypadkach, do celów określania kwalifikowalności uczestników oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027;

4. W przypadku badań ewaluacyjnych zleconych przez Instytucję Zarządzającą – Zarząd Województwa Małopolskiego, Instytucję Pośredniczącą – Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości lub innego podmiotu, który zawarł porozumienie z Instytucją Zarządzającą lub Instytucją Pośredniczącą na realizację ewaluacji, Beneficjent udostępni moje dane, w tym dane teleadresowe;

5. Moje dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji i rozliczenia projektu i zamknięcia i rozliczenia programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 oraz zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego, w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później;

6. Podanie danych ma charakter dobrowolny, aczkolwiek jest wymogiem ustawowym a konsekwencją odmowy ich podania jest brak możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;

7. Posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich: sprostowania, ograniczenia przetwarzania, zgodnie z art. 15, 16, 18 RODO;

8. Mam prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznam, iż przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy RODO;

9. Moje dane osobowe mogą zostać powierzone lub udostępnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

10. Moje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane;

11. Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych:

- działającym u Beneficjenta, wysyłając wiadomość na email: iod@wadowice.pl lub pisemnie na adres: Pl. Jana Pawła II 23, 34-100 Wadowice.

- działającym w ramach Instytucji Pośredniczącej, wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: dane_osobowe@mcp.malopolska.pl lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych MCP, Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości, ul. Armii Krajowej 16, 30-150 Kraków;

12. do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie udostępnię dane dotyczące mojej sytuacji społecznej lub zawodowej (np. status na rynku pracy, udział w kształceniu lub szkoleniu).

…… ……

Miejscowość i data, czytelny podpis uczestnika projektu

ZAŁĄCZNIK NR 3: DEKLARACJA UCZESTNICTWA I STATUS NA RYNKU PRACY

W związku z pozytywnym wynikiem rekrutacji mojej osoby do projektu pn. „Nasze Wadowice, Nasz Klimat" realizowanym przez Gminę Wadowice, Ja niżej podpisany/-a deklaruję udział we wszystkich formach wsparcia w ramach projektu, do których zostałem/-am zakwalifikowany/-a jako Uczestnik/-czka, zgodnie z listą Uczestników/-czek projektu.

Oświadczam, że

1. Zostałem/-am poinformowany/-a, że projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej (Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji) w ramach Priorytetu 8. Fundusze europejskie dla sprawiedliwej transformacji Małopolski Zachodniej, działanie 8.4 Inicjatywy lokalne na rzecz transformacji, typ projektu A. Lokalne inicjatywy społeczne programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027.

2. Moja sytuacja w zakresie spełnienia kryteriów udziału w projekcie, określonych w Regulaminie Rekrutacji i Uczestnictwa w projekcie pn. „Nasze Wadowice, Nasz Klimat" nie uległa zmianie.

3. Zobowiązuje się do uczestnictwa w wydarzeniach stanowiących wsparcie w ramach projektu, do których zostałem zakwalifikowany/-a w ramach rekrutacji.

4. W przypadku braku możliwości uczestnictwa w wydarzeniu lub wydarzeniach, na które zostałem/-am zrekrutowany/-a, zobowiązuje się do pisemnego lub telefonicznego zgłoszenia swojej nieobecności pracownikowi Biura Projektu.

5. Zobowiązuję się do udziału w badaniu ewaluacyjnym programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, z którego finansowany jest Projekt, oraz zostałem poinformowany/-a o obowiązku udostępnienia w tym celu moich danych, w tym danych teleadresowych, na rzecz podmiotu prowadzącego ewaluację na zlecenie Instytucji Zarządzającej Programem FEM 2021-2027 (ZWM) lub Instytucji Pośredniczącej (MCP).

6. Mój status na rynku pracy to:

Status na rynku pracy	w tym:
□ **Nie dotyczy**	
□ **Osoba bezrobotna**	□ inne □ osoba długotrwale bezrobotna
□ **Osoba bierna zawodowo**	□ inne □ osoba nieuczestnicząca w kształceniu lub szkoleniu □ osoba ucząca się/ odbywająca kształcenie
□ **Osoba pracująca**	□ inne □ osoba pracująca dla federacji podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki □ osoba pracująca na rzecz państwowej osoby prawnej □ osoba pracująca na uczelni □ osoba pracująca w administracji rządowej

	□ osoba pracująca w administracji samorządowej [z wyłączeniem szkół i placówek systemu oświaty] □ osoba pracująca w dużym przedsiębiorstwie □ osoba pracująca w instytucie badawczym □ osoba pracująca w instytucie działającym w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz □ osoba pracująca w instytucie naukowym □ osoba pracująca w międzynarodowym instytucie naukowym □ osoba pracująca w MŚP □ osoba pracująca w organizacji pozarządowej □ osoba pracująca w podmiocie wykonującym działalność leczniczą □ osoba pracująca w szkole lub placówce systemu oświaty (kadra niepedagogiczna) □ osoba pracująca w szkole lub placówce systemu oświaty (kadra pedagogiczna) □ osoba pracująca w szkole lub placówce systemu oświaty (kadra zarządzająca) □ osoba prowadząca działalność na własny rachunek

…….

czytelny podpis Uczestnika/-czki projektu